

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Ruoka-avun järjestäminen yhteistyönä Pirkanmaalla 2025 - 2026**TRE:192/02.04.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Lauri Savisaari, p. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Erikoissuunnittelija Esko-Pekka Järvinen, 041 7313226, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Ruoka-avun järjestäminen yhteistyönä Pirkanmaalla 2025 - 2026 -projekti toteutetaan yhteistyössä hankekumppaneiden kanssa ajalla 1.1.2025 – 31.12.2026.

Projektin hallinnollisena toteuttajana toimii Tampereen kaupungin sivistyspalvelujen yhteisö- ja kehittämispalvelut.

Projektin kokonaiskustannusarvio on 561 245 €, josta ulkopuolisen rahoituksen (Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitos) osuus on 561 245 € ja Tampereen kaupungin osuus on 0 €.

Rahoitus on käytettävissä 31.12.2026 saakka. Avustus on käytettävissä myös hankkeen raportointiin liittyviin kustannuksiin ajalla 1.1.-30.4.2027.

Projektin strateginen omista on sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja ja operatiivinen omistaja on suunnittelupäällikkö Jaakko Laurila.

Projektipäälliköksi nimetään erikoissuunnittelija Esko-Pekka Järvinen (työtunnit määriteltävä).

Projektin ohjausryhmän jäseniksi nimetään suunnittelupäällikkö Jaakko Laurila (puheenjohtaja), ohjelmapäällikkö Mika Vuori, erikoissuunnittelija Esko-Pekka Järvinen ja projektiasiantuntija Heidi Karppi ja

ohjausryhmään kutsutaan:

Suvi Hakala, Metyhdessä ry

Hanni Nurmi, Nauha ry

Tarmo Valkama, Nokian helluntaiseurakunta ry

Tero Salo, Sinun seurakuntayhdistys ry

Marjo Majlund, Suomen Punainen Risti Tampereen osasto

Tommi Murto, Sääksmäen Reserviläiset ry

Milla Helenius, Tampereen Baptistiseurakunta

Kaija Karvala, Tampereen evankelis-luterilainen seurakuntayhtymä

Juhani Huuskonen, Viadia Pirkanmaa ry

Ilkka Klinga, Viadia Kyrösjärvi ry

Kati Virtanen, Virtain seurakunta

Ohjausryhmä toimii myös projektiryhmänä.

Taloushallinnon yhteyshenkilö on Heidi Karppi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Projektin kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 137050 ja projektin SAP-tunnus on H1370_25_02_6.

Perustelut

Ruoka-aputoiminnalla tuetaan ihmisten hyvinvointia ja terveyttä mahdollistamalla eri keinoin yhteiskunnan heikompiosaisten ja vähävaraisten ihmisten ravinnon saantia ja arjessa pärjäämistä.

Ruoka-avun tarve on Suomessa kasvanut viime vuosina sekä valtakunnallisen Ruoka-avun tilannekatsauksen että Tampereen toimijoiden mukaan. Voimakas elinkustannusten nousu, sisältäen sähkön, polttoaineiden ja elintarvikkeiden kustannusten kasvun, on tuonut uusia asiakkaita ruoka-avun piiriin. Samalla monien ihmisten avuntarve on pitkittynyt.

Toimintaa järjestetään osassa Pirkanmaan hyvinvointialueen kuntia. Tavoitteena on hyödyntää olemassa olevien toimijoiden verkostoja asiakkaiden tavoittamiseksi. Paikallisen järjestämisen tueksi tulee rakentaa pysyvät toimintatavat, joiden avulla eri toimijat voivat suunnitella ja kehittää ruoka-aputoimintaa pidemmällä tähtäimellä.

Hankkeessa ruoka-aputoimijat ovat yleishyödyllisiä yhdistyksiä tai säätiöitä perustoimintansa mukaisesti. Markkinoilla toimivia hävikkiruuan jakeluun liittyviä kaupallisia toimijoita on vähän, mutta ruoka-avulle on olennaista laaja alueellinen kattavuus ja heikoimmassa asemassa olevien tavoittaminen (maksuttomuus).

Tampereen kaupungin hallintosäännön 34 §:n mukaan palvelualueen johtajan tehtävänä on palvelualueensa osalta johtaa toimintaa ja toiminnan kehittämistä.

Sivistyspalvelujen toimintasäännön 5 §:n mukaan hallintosäännössä sekä konsernihallinnon ja palvelualueiden toimintasäännöissä määritellään konsernihallinnon ryhmän ja konserniyksiköiden, palvelualueiden sekä palveluryhmien johtajien tehtävät, ja niistä ensimmäisenä johtajan tehtävänä on johtaa alaistaan toimintaa ja sen kehittämistä. Näihin sääntöihin nojaten projektin omistaa ja omistajan päätöksenteosta vastaa toimivaltansa perusteella se konsernihallinnon ryhmän, konserniyksikön, palvelualueen tai palveluryhmän tai sen alaisen yksikön virkasuhteinen johtaja (= projektin strateginen omistaja), jonka alaista toimintaa tai palveluja projektilla pääosin muutetaan tai uudistetaan, ellei muualla ole toisin määrätty.

Edellä mainittuihin sääntöihin nojaten projektin päätöksenteosta vastaa projektin strategisena omistajana toimiva sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja.

Projektien osalta tulojen ja menojen hyväksyjänä toimii projektin operatiivinen omistaja.

Projektissa ei käsitellä henkilötietoja.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Projektiin liittyvien hankintojen osalta päätöksenteko määräytyy sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön ja sen liitteiden mukaisesti (10.1.2025 § 1).

Projektin kokonaiskustannusarvio on 561 245 €, josta ulkopuolisen (Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitos, päätös 1.4.2025, Dnro: va-thl-2024-10-19) rahoituksen osuus on 561 245 € ja Tampereen kaupungin osuus on 0 €.

Projektin toteuttamisaika on 1.1.2025 – 31.12.2026. Rahoitus on käytettävissä 31.12.2026 saakka. Avustus on käytettävissä myös hankkeen raportointiin liittyviin kustannuksiin ajalla 1.1.-30.4.2027.

Projektin strategisena omistajan toimii palvelualueen johtaja ja operatiivinen omistaja on suunnittelupäällikkö ja projekti toteutetaan sivistyspalveluiden yhteisö- ja kehittämispalveluissa (hallinnollinen toteuttaja)

Osatoteuttajia ovat:

MetYhdessä ry (y-tunnus 3407732-1)

Nauha ry (y-tunnus 0276697-4)

Nokian helluntaiseurakunta ry (y-tunnus 0218117-5)

Sinun Seurakuntayhdistys Ry (y-tunnus 3083878-7)

Suomen Punainen Risti Tampereen osasto (y-tunnus 0282758-9)

Suomen Punainen Risti Pirkkalan osasto (y-tunnus 0635353-6)

Sääksmäen Reserviläiset ry (y-tunnus 3031139-5)

Tampereen Baptistiseurakunta (y-tunnus 0155565-7)

Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymä (y-tunnus 0206114-9)

Viadia Pirkanmaa ry (y-tunnus 2634159-1)

ViaDia Kyrösjärvi ry (y-tunnus 1966813-1)

Virtain seurakunta (y-tunnus 0206343-5)

Projektipäällikkönä toimii erikoissuunnittelija Esko-Pekka Järvinen.

Taloushallinnon yhteyshenkilö on Heidi Karppi.

Projektipäällikön esihenkilönä toimii suunnittelupäällikkö Jaakko Laurila ja taloushallinnon yhteyshenkilön esihenkilönä hänen vakituinen esihenkilönsä.

Menojen ja tulojen hyväksyntäoikeus ja tilaamisoikeudet projektiin liittyvissä asioissa määrittyvät projektin omistavan yksikön tilaamisoikeuksien mukaisesti.

Projektiin liittyvien laskujen asiataarkastus kuuluu projektipäällikölle.

Projektiin liittyvien laskujen hyväksyntä kuuluu operatiiviselle omistajalle (Konsernijohtajan päätös 31.1.2025 § 21).

Projektissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeistusta, taloudenhoidon konsernimääräystä ja projektiohjeistusta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Projekti on käsitelty ja hyväksytty toteutukseen salkkujohtoryhmässä teams-käsittelynä, 6.5.2025.

Tiedoksi

asianosaiset, projektitoimisto, Jaana Hartman

Allekirjoitus

Johtaja Lauri Savisaari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä Tampereen kaupungin verkkosivuilla 15.5.2025.
www.tampere.fi

Päätös on annettu asianosaisille tiedoksi 12.5.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere
12.05.2025

Pirjo-Liisa Länkinen
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 51

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.